



Zlecenie stałe

pieczęć placówki Banku

Dane posiadacza rachunku:

_____ imiona _____ nazwisko

_____ PESEL

Proszę o wykonywanie w ciężar mojego rachunku*)

przelewu kwoty _____ PLN słownie złotych:

według załączonego terminarza

na rachunek _____

_____ nazwa odbiorcy

_____ adres (ulica/ osiedle, nr domu, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy, poczta)

_____ tytuł przelewu

Zlecenie proszę realizować*): przed dniem wolnym/ po dniu wolnym jako*):

<input type="checkbox"/> jednorazowe	- realizacja w dniu (dd/ mm/ rrrr):	_____/_____/_____
<input type="checkbox"/> wielokrotne miesięczne	- realizacja w dniu (dzień miesiąca)	_____
	- częstotliwość co	_____ miesiący
	- uruchomienie od miesiąca (mm/ rrrr)	_____/_____
	- zakończenie	
	<input type="checkbox"/> w miesiącu (mm/ rrrr)	_____/_____
	<input type="checkbox"/> do odwołania	
<input type="checkbox"/> wielokrotne dzienne	- realizacja od dnia (dd/ mm/ rrrr)	_____/_____/_____
	- realizacja	
	<input type="checkbox"/> do dnia (dd/ mm/ rrrr)	_____/_____/_____
	<input type="checkbox"/> do odwołania	
	- częstotliwość co	_____ dni

_____ miejscowość, data

_____ podpis*): _____ stempel dzienny Banku _____ pieczęćka i podpis pracownika przyjmującego zlecenie w placówce Banku

posiadacza/ upoważnionej osoby**)

Odwołanie zlecenia stałego

Z dniem ____|____| miesiąc ____|____| rok ____|____|____|____| odwołuję ww. zlecenie stałe.

_____ miejscowość, data

_____ podpis*): _____ stempel dzienny Banku _____ pieczęćka i podpis pracownika przyjmującego zlecenie w placówce Banku

posiadacza/ upoważnionej osoby**)

*) odpowiednie zaznaczyć

***) zgodny ze wzorem podpisu złożonym w Banku