

Prosimy wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI, a w odpowiednich polach  wstawić X.

Numer wniosku:

### FORMULARZ DANYCH KLIENTA

relacja do kredytu:	<input type="checkbox"/> Wnioskodawca <input type="checkbox"/> Współwnioskodawca <input type="checkbox"/> Poręczyciel <input type="checkbox"/> Dłużnik rzeczowy <input type="checkbox"/> Przystępujący do długu <input type="checkbox"/> inna _____
imię/imiona i nazwisko	
adres zameldowania (rok zameldowania)	
adres <input type="checkbox"/> zamieszkania / <input type="checkbox"/> do korespondencji (wypełnić w przypadku, gdy jest inny od adresu zameldowania)	
data i miejsce urodzenia	
obywatelstwo	
PESEL	
seria i numer dokumentu tożsamości, przez kogo wydany <input type="checkbox"/> dowód osobisty, <input type="checkbox"/> paszport,	
drugi dokument potwierdzający tożsamość – rodzaj i numer	
telefon kontaktowy	
adres e-mail	
stan cywilny	<input type="checkbox"/> zamężna/ żonaty <input type="checkbox"/> panna/ kawaler <input type="checkbox"/> rozwiedziona(y)/ separacja <input type="checkbox"/> wdowa/ wdowiec
ustrój małżeński	<input type="checkbox"/> wspólność majątkowa <input type="checkbox"/> rozdzielność majątkowa <input type="checkbox"/> nie dotyczy
numer rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, nazwa banku prowadzącego, rok otwarcia	
status mieszkaniowy	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> wynajem <input type="checkbox"/> mieszkanie komunalne <input type="checkbox"/> mieszkanie służbowe <input type="checkbox"/> mieszkanie spółdzielcze własnościowe <input type="checkbox"/> mieszkanie spółdzielcze lokatorskie <input type="checkbox"/> z rodzicami <input type="checkbox"/> inne _____
wykształcenie	<input type="checkbox"/> podstawowe <input type="checkbox"/> gimnazjalne <input type="checkbox"/> zawodowe <input type="checkbox"/> średnie/ pomaturalne <input type="checkbox"/> inżynier/ licencjat <input type="checkbox"/> wyższe <input type="checkbox"/> inne (jakie) _____

miesięczny podstawowy dochód netto	
miesięczny dodatkowy dochód netto	
źródło dodatkowych dochodów	
stałe obciążenia dochodu z tytułu wyroków sądowych, świadczeń alimentacyjnych – wysokość obciążenia miesięcznego i ostateczny termin spłaty	
zobowiązania podatkowe – zaległe (kwota) i bieżące (wysokość zobowiązania miesięcznego)	
stałe miesięczne obciążenia z tytułu utrzymania mieszkania (czynsz, energia, telefon itp.)	
miesięczne wydatki związane z utrzymaniem członków gospodarstwa domowego	
liczba osób na utrzymaniu wliczając Wnioskodawcę / Poręczyciela	

### Informacje o posiadanym majątku

nieruchomości – adres nieruchomości, opis, wartość rynkowa w PLN
ruchomości – rodzaj, opis (np. samochód – wartość w PLN, marka, rok produkcji)
lokaty (wartość, waluta, termin zapadalności, opis, nazwa banku)
inne (jakie) – wartość, rodzaj ilość opis

### Posiadane zobowiązania finansowe

**KREDYT:** kredyt gotówkowy, samochodowy, studencki, ratalny, leasing, kredyt mieszkaniowy, pożyczka hipoteczna, pożyczka itp., **KARTA:** karta kredytowa, **LIMIT:** kredyt odnawialny w ROR, **DEBET:** karta charge, limit debetowy w ROR. Prosimy podać informacje o zobowiązaniach i poręczeniach, które nie finansują działalności gospodarczej/zawodowej/rolniczej.

Rodzaj zobowiązania				Stopa procentowa zobowiązania		Wartość aktualnego zobowiązania (przyznanego limitu) w PLN	oryginalna waluta zobowiązania	Miesięczne zobowiązanie w PLN (nie dot. Karty i Limitu)	Data zawarcia umowy	Nazwa banku/instytucji pożyczkowej	Relacja do zobowiązania		
Kredyt/ Pożyczka	Karta	Limit	Debet	Stała	Zmienna						K*	W*	P*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*K – główny kredytobiorca/ pożyczkobiorca, W – współkredytobiorca, P - poręczyciel

Zobowiązania inne:	Wartość aktualnego zobowiązania w PLN	Waluta	Miesięczne zobowiązanie w PLN
Świadczenia alimentacyjne			
Zobowiązania podatkowe			
Inne (np. ubezpieczenia, renty)			

### Oświadczenia/zgody Klienta:

- 1)  ubiegam/  nie ubiegam się o kredyt / pożyczkę w innym banku, podać nazwę banku:  
\_\_\_\_\_
- 2)  jestem /  nie jestem małżonkiem/dzieckiem/rodzicem członka  Zarządu Banku /  Rady Nadzorczej:  
imię i nazwisko wskazanego członka Zarządu Banku / Rady Nadzorczej \_\_\_\_\_  
rodzaj powiązania:  Małżonek /  Dziecko /  Rodzic
- 3) moja kondycja finansowa  jest /  nie jest uzależniona pośrednio lub bezpośrednio od powiązania z członkiem organu Banku (Zarządu Banku, Rady Nadzorczej Banku) lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Banku (pracownik Banku podlegający bezpośrednio członkom Zarządu Banku oraz dyrektorzy oddziałów Banku, ich zastępcy i główni księgowi), rodzaj powiązania:  
\_\_\_\_\_
- 4) wnioskowany kredyt nie jest przeznaczony na działalność gospodarczą/zawodową/rolniczą,
- 5)  prowadzę/  nie prowadzę  działalności gospodarczej /  działalności rolniczej,
- 6)  zostałem/  nie zostałem poinformowany, że w przypadku przedłożenia fałszywych dokumentów lub informacji, zebrane informacje, Bank może przekazać do Systemu Dokumenty Zastrzeżone, którego administratorem jest Związek Banków Polskich,
- 7)  zostały/  nie zostały mi przekazane informacje niezbędne do podjęcia decyzji w zakresie zaciąganego zobowiązania kredytowego i udzielone wyjaśnienia dotyczące:  
 informacji zawartych w przekazanym mi Formularzu informacyjnym dotyczącym kredytu konsumenckiego,  
 postanowień zawartych w umowie,
- 8) Formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego udostępniono mi na czas  umożliwiający  nieumożliwiający zapoznanie się z jego treścią,\*
- 9) Otrzymałem:  
a) klauzulę informacyjną administratora danych osobowych  TAK /  NIE,  
b) klauzulę informacyjną BIK  TAK /  NIE,  
c) na trwałym nośniku Formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego  TAK /  NIE,\*  
d) „Regulaminu udzielania kredytów konsumenckich w Banku Spółdzielczym w Chodzieży”  TAK /  NIE.
- 10)  Uzyskałem od pracownika Banku informacje dotyczące minimalnego zakresu ochrony ubezpieczeniowej, który Bank uznaje za wystarczający dla zabezpieczenia swoich roszczeń oraz akceptowalnego zakresu wyłączeń odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń,
- 11)  upoważniam Bank/  nie upoważniam Banku, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych do wystąpienia i uzyskania z Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu informacji gospodarczych o moich zobowiązaniach,
- 12)  upoważniam Bank/  nie upoważniam Banku, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnieniu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

**Na podstawie uzyskanych informacji świadomie złożyłem wnioski o udzielenie kredytu.**

**Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności przewidzianej w art. 297 Kodeksu karnego, że wszystkie podane przeze mnie w Formularzu danych klienta dane są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia Banku w przypadku ich zmiany.**

\_\_\_\_\_  
miejsowość

\_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_  
podpis Wnioskodawcy/ów

\_\_\_\_\_  
podpis Małżonka

\_\_\_\_\_  
pieczęćka imienna i podpis pracownika Banku

Uwagi pracownika Banku:

\*) nie dotyczy dostawy zabezpieczenia